就実高等学校

令和9年度入試 出願エントリーの手引き

※この手引きでは、在籍する中学校、義務教育学校（後期課程）、もしくは中等教育学校（前期課程）を「中学校等」と表記しています。

出願エントリーの流れ

出願エントリーシートの記入
▶ 本校HP出願サイトへアクセス
▶ マイページをつくる（初めての方）／IDをお持ちの方
▶ 出願エントリーの情報入力（出願エントリーシートを見ながら入力してください。）
▶ 申込内容確認書の印刷・中学校等で確認（提出については中学校等へお尋ねください。）
▶ 中学校等から入学検定料（受験料）支払いの許可を得る
▶ 入学検定料（受験料）の支払い
▶ 入学願書・受験票の印刷可能
▶ 受験票の印刷
▶ 印刷した受験票を試験当日に持参

入学願書の取り扱いについては、中学校等の指示に従ってください。

出願エントリー期間

選抜1期	令和8年12月　1日（火）～令和9年　1月13日（水）
選抜2期	令和9年　2月　1日（月）～令和9年　2月10日（水）

出願期間

選抜1期	令和9年　1月15日（金）～令和9年　1月19日（火）
選抜2期	令和9年　2月12日（金）～令和9年　2月16日（火）

準備していただくもの

- ☑ 就実高等学校の出願エントリーシート（記入したもの）　※本校の生徒募集要項に含まれています。また、本校のホームページからもダウンロード可能です。
- ☑ インターネットに接続されたパソコン、スマートフォン、タブレットなど
- ☑ プリンター　※自宅にない場合は、p.4の「コンビニエンスストアで印刷する」をご覧ください。
- ☑ メールアドレス（ログインID登録）　※はじめてログインID登録をされる方のみ　※迷惑メール対策をされている場合は、「e-shiharai.net」の受信を許可してください。
- ☑ ログイン用パスワード（「半角英字+半角数字+半角記号」の組合せ10～16字）　※必ずメモを取り保管してください。
- ☑ 合格発表用パスワード（半角英数字混在8～16字）
- ☑ 入学検定料（受験料）+事務手数料
- ☑ クレジットカード　※入学検定料（受験料）をクレジットカードでお支払いの方のみ

手順1　ユーザID登録をする

※ユーザID登録がお済みの方は、手順2 に進んでください。

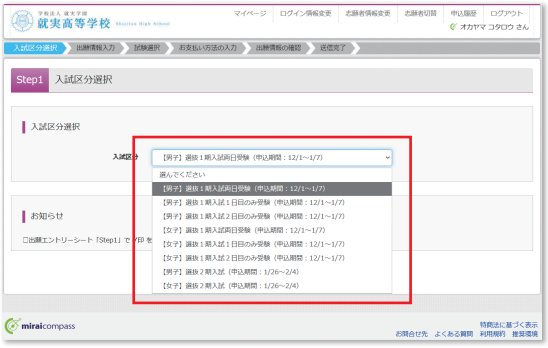
はじめて手続きされる方は、はじめての方はこちら をクリックし、マイページを作成してください。

手順2　出願エントリー情報入力

①メールアドレス、パスワードを入力してログイン後、志願者を選択すると下の画面になりますので、新規申込手続きへ をクリックします。



②出願エントリーシートStep１で選択した入試区分と同じ入試区分を選択し 次へ をクリックします。

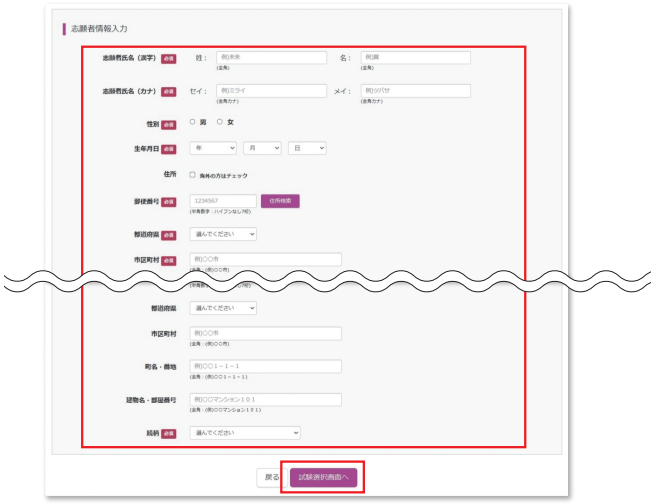


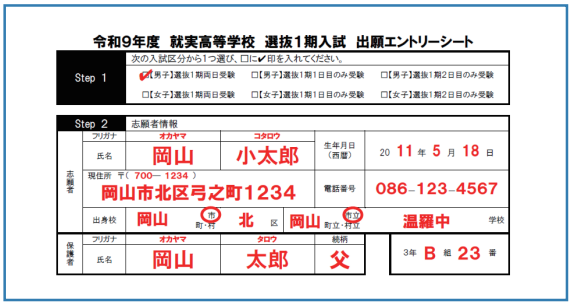
令和9年度　就実高等学校　選抜1期入試　出願エントリーシート

Step 1	次の入試区分から1つ選び、□に✔印を入れてください。 □【男子】選抜1期両日受験　□【男子】選抜1期1日目のみ受験　□【男子】選抜1期2日目のみ受験 □【女子】選抜1期両日受験　□【女子】選抜1期1日目のみ受験　□【女子】選抜1期2日目のみ受験

③規約同意確認の画面が表示されるので、最後までスクロールして確認し、同意して次へ をクリックします。

④出願エントリーシートStep2を見ながら 必須 はすべて入力あるいは選択し、試験選択画面へ をクリックします。




令和9年度　就実高等学校　選抜1期入試　出願エントリーシート

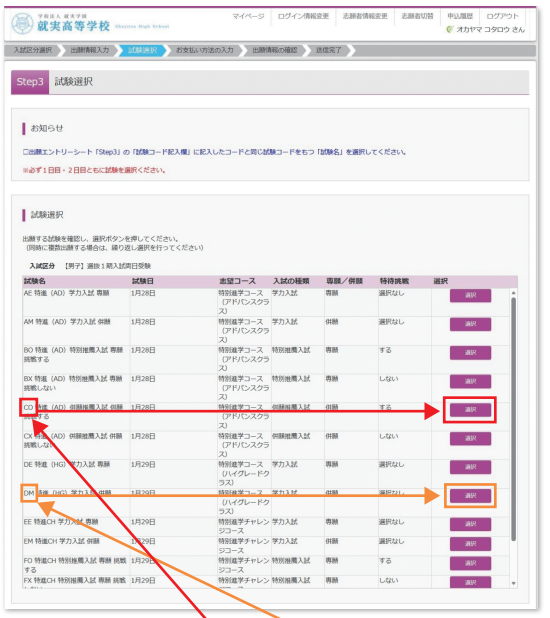
Step 1　次の入試区分から1つ選び、□に✔印を入れてください。
✔【男子】選抜1期両日受験　□【男子】選抜1期1日目のみ受験　□【男子】選抜1期2日目のみ受験
□【女子】選抜1期両日受験　□【女子】選抜1期1日目のみ受験　□【女子】選抜1期2日目のみ受験

Step 2　志願者情報

志願者	フリガナ	オカヤマ	コタロウ	生年月日（西暦） 2011年5月18日
	氏名	岡山	小太郎	
	現住所 〒（700－1234）	岡山市北区弓之町1234		電話番号 086-123-4567
	出身校	岡山 市・町・村	北 区	岡山 市立・村立 温羅中 学校
保護者	フリガナ	オカヤマ	タロウ	続柄
	氏名	岡山	太郎	父

3年 B 組 23 番

⑤出願エントリーシートに記入した試験コードと一致する試験の 選択 をクリックします。




試験コード記入欄　あなたの試験コードを記入してください
1日目の試験コード【CO】　2日目の試験コード【DM】

出願エントリーシート

⑥出願エントリー情報の確認のため、保存して中断する をクリックします。



※「お支払い画面へ」は進まず「申込内容確認書」の印刷を続けて行います。

⑦ マイページへ をクリックします。

手順3　申込内容確認書の印刷

① 申込確認 をクリックします。



②申込内容を確認し、間違いがなければ画面一番下の 申込内容確認書 をクリックします。
※訂正する場合は「戻る」をクリックし、申込履歴ページの「続きから」をクリックしてください。



※画面イメージはパソコン画面でのイメージです。スマートフォンでの画面では一部見え方が異なります。

③「申込内容確認書」（PDF形式）をダウンロードし、印刷します。

※申込内容確認書の提出については、中学校等の先生の指示にしたがってください。

※コンビニエンスストアで印刷する場合はp.4を確認してください。



申込内容確認書

就実高等学校

出願申込番号	271000001
入金状況	-

試験日	試験名
1月28日(木)	CO 特進（AD）併願推薦入試 併願 挑戦する
1月29日(金)	EM 特進CH 学力入試 併願

志願者氏名（漢字）	岡山　小太郎
志願者氏名（カナ）	オカヤマ　コタロウ
性別	男
生年月日	2011年5月18日
住所（郵便番号）	7008817
住所（都道府県）	岡山県
住所（市区町村）	岡山市北区
住所（町名・番地）	弓之町１２３４
住所（建物名・部屋番号）	
電話番号	086-123-4567
出身校	その他（下欄に学校名を入力してください）
その他	岡山市立温羅中学校
3学年時のクラス	B
3学年時の出席番号	23

保護者氏名（漢字）	岡山　太郎
保護者氏名（カナ）	オカヤマ　タロウ
住所（郵便番号）	7008817
住所（都道府県）	岡山県
住所（市区町村）	岡山市北区
住所（町名・番地）	弓之町１４－２３
住所（建物名・部屋番号）	
続柄	父

1 / 1

ご注意

ここまでの手続きが終わった方は、「ログアウト」してください。
次の手順4に進むには、中学校等の先生の指示にしたがってください。

手順4　入学検定料（受験料）のお支払い

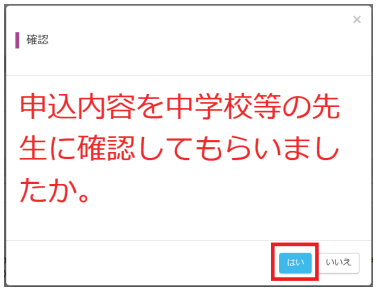
※中学校等の先生と相談し、本校への出願決定後、以下の操作を行ってください。

①メールアドレス、パスワードを入力してログイン後、志願者を選択すると下の画面になりますので、続きから をクリックします。

②入力画面の一番下にある 試験選択画面へ をクリックします。

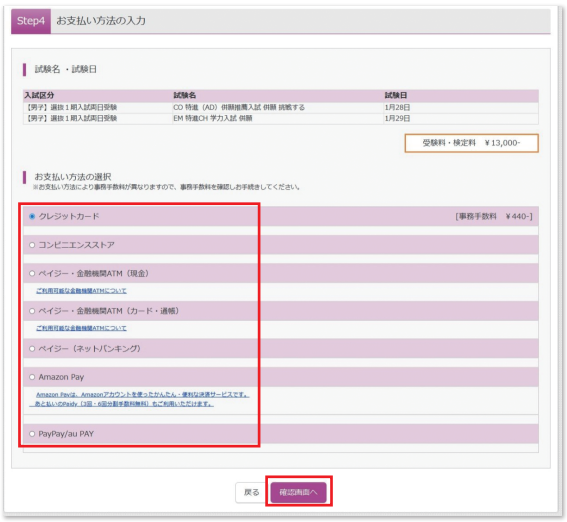
③試験選択画面の一番下にある お支払い画面へ をクリックします。

④画面の一番下にある はい をクリックします。



⑤「お支払い方法」を選択し、確認画面へ をクリックします。

※事務手数料は志願者の負担となります。



各種クレジットカード・コンビニエンスストア・ペイジー（ネットバンキングまたはATM）・Amazon Pay・PayPay・au PAYでのお支払方法が選べます。

※お支払方法によって事務手数料が異なります。

▼ご利用いただけるクレジットカード　▼ご利用いただけるコンビニ

VISA　Diners Club INTERNATIONAL　JCB　AMERICAN EXPRESS

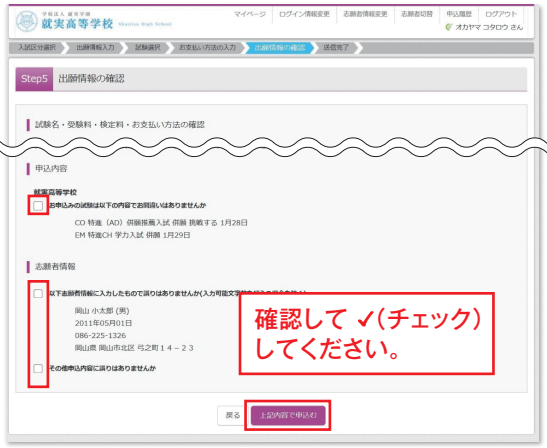
7-ELEVEN　MINI STOP　Daily YAMAZAKI　LAWSON　FamilyMart　Seicomart

▼ご利用いただけるその他のお支払い方法

Pay-easy　amazon pay　PayPay　au PAY

⑥内容をすべて確認し、上記内容で申込む をクリックします。

※これ以降はマイページからの変更ができなくなりますので、十分ご確認ください。



⑦「送信完了」になり、登録されたメールアドレスに「申込受付完了、および受験料・検定料お支払完了のお知らせ」メールが届きます。

〈クレジットカードで支払う場合〉
「お支払完了」メールが届きます。

〈コンビニエンスストア・ペイジーで支払う場合〉
入学検定料（受験料）の支払い後、「お支払完了」メールが届きます。

〈Amazon Pay・PayPay・au PAYで支払う場合〉
「上記内容で申込む」を押すと、外部サイトへ移動するボタンが表示されている画面に切り替わります。
それぞれの外部サイトでお支払いを完了してください。

※画面イメージはパソコン画面でのイメージです。スマートフォンでの画面では一部見え方が異なります。

手順5　入学願書・受験票の印刷と提出

①入学検定料（受験料）の支払いが完了すると、マイページの「申込履歴」の右端に 受験票 ボタンが表示されるので、クリックします。

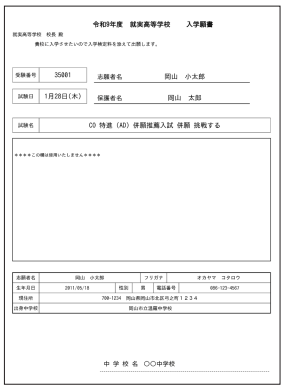


② 「受験票」表示 をクリックします。

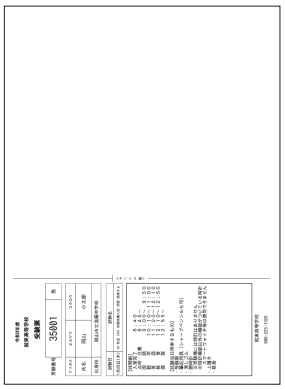


③「入学願書」と「受験票」をダウンロードし、印刷します。

※A4サイズ・白色用紙に印刷してください。
入学願書の印刷・提出については、中学校等の先生の指示にしたがってください。



入学願書



受 験 票

以上で出願エントリーは完了です。

※画面イメージはパソコン画面でのイメージです。スマートフォンでの画面では一部見え方が異なります。

「申込内容確認書」または「受験票」を印刷する方法

1 家庭用プリンタで印刷する

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。
設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

2 コンビニエンスストアで印刷する

①マイページの「申込履歴」の右側の受験票ボタンをクリックすると、ダウンロード画面が出てきます。

②画面の左下にある「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」をクリックします。

③プリント予約画面の「受験票の予約へ」をクリックします。

④店舗選択画面で印刷するコンビニを選択し、「次へ」ボタンをクリックします。

⑤利用規約を確認し、「同意する」にチェックをしてから「プリント予約をする」をクリックします。

⑥予約完了画面の「プリント予約番号」を控えて、予約したコンビニ店舗の端末に入力・印刷します。



出願エントリー　Q&A

Q 入力内容に誤りがあった場合、どうすればよいですか？

A. 入学検定料（受験料）お支払い前の場合、マイページから修正できます。しかし、お支払い後の場合はマイページからは修正することはできませんので、中学校等の先生に連絡してください。ただし、本校での出願手続き完了後の修正や訂正はできません。

Q 出願エントリーシステム・操作に関して分からないことがある場合、どうすればよいですか？

A. 以下のサポートセンターにて、24時間受け付けます。
miraicompass（ミライコンパス）サポートセンター（三菱総研DCS株式会社）
TEL:0120-907-867（24時間受付）
03-5877-5952（24時間受付）

就実高等学校　〒700-0817 岡山市北区弓之町 14-23　TEL.086-225-1326